



Pedagogisch beleid
Buitenschoolse opvang
Dinokids/Dinoland

Koggenland 94
1447 CP Purmerend
Telefoon: 0299-476424
De openingstijden: maandag t/m vrijdag van 7.00u tot 18.30u.

Herziende versie: juni 2025

Inhoudsopgave

INLEIDING	4
MISSIE EN VISIE	5
Rol van de organisatie	5
DE BUITENSCHOOLSE OPVANG	5
Groepsopbouw	5
BKR op locatieniveau	7
Positie van de kinderen	8
Samenwerking met ouders/verzorgers	9
Activiteiten	9
Openingstijden/personele inzet	9
BELEID RUIL/EXTRA DAGEN	10
Opvang op een tweede stamgroep	11
BEROEPSKRACHT KIND RATIO (BKR)	12
Ondersteuning van andere volwassenen/achterwacht	12
DE 3 UURSREGELING	12
3 uren regeling in de schoolvakantie	13
GROEPSLEIDING	13
PEDAGOGISCH COACH	14
VERTROUWENSPERSOON PEDAGOGISCH MEDEWERKERS	14
ACTIVITEITENBELEID EN KINDERPARTICIPATIE	14
Spelactiviteiten	14
Activiteitsaanbod	15
Kinderparticipatie	15
MENTORSCHAP	16
CONTACT MET OUDERS/VERZORGERS	17
De oudercommissie	17
STARTEN OP DE BSO	18
Intakegesprek	18
Wennen	19
Intern wennen van KDV naar BSO	19
HUISVESTING	19
Toezicht en transparantie	20
PEDAGOGISCHE THEMA'S	20
Visie op de ontwikkeling van kinderen	20
Pedagogische houding	21
Pedagogische doelen	22



Pedagogisch handelen.....	23
DE ONTWIKKELING VAN KINDEREN IN DE LEEFTIJD VAN 4 T/M 12 JAAR.....	26
OMGAAN MET NIEUWKOMERS EN MET KINDEREN DIE WEGGAAN	30
ZIEKE KINDEREN	31
MELDCODE HUISELIJK GEWELD EN KINDERMISHANDELING	31
KLACHTENPROCEDURE.....	31
GESCHILLENCOMMISSIE.....	32
VERTROUWENSPERSOON VOOR OUDERS	32
TOT SLOT	33



Voor u ligt het pedagogisch beleidsplan van buitenschoolse opvang Dino Kids en Dinoland. In het pedagogisch beleid staat beschreven wie wij zijn, hoe wij werken en wat wij als opvang belangrijk vinden in ons werk met kinderen, het contact met onze ouders en het team. Door de kleinschaligheid van de opvang is er een open en fijne omgeving gerealiseerd. We vinden het dan ook belangrijk dat iedereen zich welkom voelt.

BSO Dino kids is onderdeel van KDV Bam Bam Kids. Bam Bam kids bestaat dus uit twee soorten opvang; een kinderdagverblijf en een buitenschoolse opvang. Dit beleid is gebaseerd op onze buitenschoolse opvanggroepen, Dino Kids en Dinoland. De opvang vindt plaats in groepen voor en na schooltijd en in de schoolvakanties.

In 2003 is Kinderdagverblijf en BSO Bam Bam Kids opgericht door Cor, Brenda en Chester van der Zee. Bam Bam Kids is gevestigd in de Purmer Zuid. Wij zijn gevestigd in het gebouw van Squash & Fitness Purmerend, een familiebedrijf van familie van der Zee dat sinds 1990 bestaat.

Taxi compleet is ook opgericht door Cor, Brenda en Chester van der Zee en is een onderdeel van Kinderdagverblijf Bam Bam Kids. Voor de buitenschoolse opvang maken wij gebruik van de vaste chauffeurs van Taxi compleet. Alle chauffeurs zijn in het bezit van een VOG. Dit onderdeel komt later terug in dit document.

Wat is het doel van een pedagogisch beleidsplan:

- Een pedagogisch beleidsplan biedt de buitenschoolse opvang de mogelijkheid zich te profileren en verder te ontwikkelen.
- Het biedt de groepsleiding een houvast in het werken met de kinderen.
- Het biedt de ouders een mogelijkheid om te kiezen op pedagogische opvattingen.
- Het levert een goed pedagogisch klimaat op voor de kinderen.

Het pedagogisch beleidsplan wordt jaarlijks getoetst aan de praktijk en zal, indien wenselijk, aangepast worden. Deze toetsing zal plaats vinden met de groepsleiding en de kinderen.



MISSIE EN VISIE

Buitenschoolse opvang Dino Kids biedt de kinderen de mogelijkheid zich te ontwikkelen in een eigen tempo en op eigen niveau, waarbij tevens de relatie met de groep waar het kind zich in bevindt, ontwikkeld wordt. Wij realiseren een stimulerende, veilige en hygiënische omgeving die de thuissituatie zoveel mogelijk benadert.

De groepsleiding heeft een actieve, stimulerende rol ten aanzien van zowel het individuele kind als het groepsproces. Het accent van het pedagogisch handelen ligt niet op het resultaat, maar op het ontwikkelingsproces. De bron van de ontwikkeling ligt in het kind zelf. Ieder kind heeft de wil zich te ontwikkelen. Buitenschoolse opvang Dino Kids biedt het kind de ruimte voor zijn of haar eigenheid. De groepsleiding heeft hierin een begeleidende en stimulerende rol.

Rol van de organisatie

Wil een kind zich optimaal ontwikkelen dan is geborgenheid en veiligheid van essentieel belang. Buitenschoolse opvang Dino Kids heeft de taak deze sfeer te creëren en er zorg voor te dragen dat de nieuwsgierigheid van het kind geprikkeld wordt. Buitenschoolse opvang Dino Kids neemt in samenspraak en in samenwerking met ouders/verzorgers, voor de duur van de opvang een deel van de opvoeding voor haar rekening. De ouder/verzorger is en blijft verantwoordelijk voor de opvoeding van het kind.

DE BUITENSCHOOELSE OPVANG

Groepsopbouw

De kinderen worden geplaatst in basisgroepen. De locatie bestaat uit twee basisgroepen Dinokids en Dinoland. In de basisgroep Dinokids zitten maximaal 20 kinderen. In de basisgroep Dinoland mogen er maximaal 22 kinderen zitten. De basisgroepen zijn verdeeld over vaste ruimtes. Gezien de omvang en huisvesting van de locatie is ervoor gekozen om met horizontale groepen te werken. Hierdoor ontstaan er twee groepen van de kinderen in dezelfde leeftijd (4-7/8 jaar en 7/8 jaar – 12 jaar).

Door het scheiden van de groepen kan het activiteiten aanbod beter worden aangesloten op de behoeftes van de kinderen en kan de kleinere kinderen meer veiligheid en de grotere kinderen meer uitdaging worden geboden. De woensdag en de vrijdag zijn op dit moment de minst drukke dagen. Daardoor ontstaat er op deze dag een verticale groep van 4 tot 12 jaar.

Tijdens de vakanties en op woensdag- en vrijdagmiddagen is er een verticale basisgroep in de leeftijd van 4 tot en met 12 jaar. Het is gezelliger om met zijn allen in een groep te zitten. De kinderen brengen dan meer tijd met elkaar door en de pedagogische medewerkers organiseren dan grotere (thema)activiteiten of gaan met de kinderen op stap. Alle ouders zijn op de hoogte van het samenvoegen van de groepen. Zij hebben ons hiervoor schriftelijk toestemming gegeven. Mocht de groep het nodig hebben om te splitsen door bijvoorbeeld drukte, samenstelling of omdat de behoefte/vraag naar is, dan spelen we daar graag op in. Het is met name van belang dat het kind een langere tijd een vaste basisgroep heeft. Tijdens de gezamenlijke activiteiten is de groepsvorming belangrijk.



Samenvoegen van groepen op de buitenschoolse opvang (BSO)

Bij het samenvoegen van groepen op de buitenschoolse opvang (BSO) wordt er zorgvuldig rekening gehouden met de Beroepskracht-Kindratio (BKR). Dit is de verhouding tussen het aantal kinderen en het aantal pedagogisch medewerkers, die wettelijk is vastgesteld om een veilige en verantwoorde opvang te garanderen. Het BKR (beroepskracht -kindratio) is een belangrijke factor bij het bepalen of groepen samengevoegd kunnen worden, aangezien het ervoor zorgt dat er altijd voldoende professionele begeleiding aanwezig is voor het aantal kinderen. Bij het samenvoegen van groepen moet worden gecontroleerd of het BKR binnen de wettelijke normen blijft.

Rust en Structuur in Onze Buitenschoolse Opvang

Bij onze buitenschoolse opvang willen we ervoor zorgen dat zowel ouders, kinderen als pedagogisch medewerkers zich comfortabel en veilig voelen. Omdat de Dino Kids-groep een belangrijke plek is binnen onze opvang, zorgen we ervoor dat alle ouders en kinderen de groep op een rustige en georganiseerde manier passeren.

Om de rust in de omgeving te bewaren, hebben we tijdens de vakanties een looproute aangegeven die ouders kunnen volgen wanneer ze hun kinderen brengen en ophalen. Deze route is zorgvuldig gekozen zodat er geen onnodige drukte of verwarring ontstaat rond de groep Dino Kids. Dit zorgt ervoor dat we de kinderen in alle rust kunnen begeleiden.

Daarnaast begrijpen we hoe belangrijk het is om in de pauzes van de pedagogisch medewerkers de rust op de groep te behouden. Tijdens hun pauze kunnen medewerkers wel eens langs de groep lopen, wat de sfeer kan verstoren. Om dit te voorkomen, zorgen we ervoor dat de pedagogisch medewerkers zich bewust zijn van hun invloed op de rust en de sfeer op de groep. We moedigen hen aan om tijdens hun pauzes de groepsruimtes op een rustige manier te passeren en niet te veel interactie te hebben met de kinderen, zodat de rust gewaarborgd blijft.

Op deze manier zorgen we voor een rustige en gestructureerde omgeving voor de kinderen, en creëren we een prettige sfeer voor iedereen in onze opvang.

1. Overwegingen bij groepsindeling

Bij Bam Bam Kids hanteren we een doordachte aanpak voor de groepsindeling op basis van de beroepskracht-kindratio (BKR). Hierbij houden we rekening met:

- *Individuele behoeften van het kind:* We streven ernaar om tegemoet te komen aan de unieke ontwikkelingsfasen, interesses en behoeften van ieder kind.
- *Leeftijdsopbouw en groepsgrootte:* De samenstelling van de basisgroepen is afgestemd op de leeftijd en het ontwikkelingsniveau van de kinderen, waarbij we zorgen voor een optimale groepsgrootte die pedagogische kwaliteit waarborgt.
- *Stabiliteit van de opvang:* De indeling is gericht op het creëren van een stabiele en vertrouwde omgeving waarin kinderen zich veilig voelen.

2. Inzet van beroepskrachten

De verdeling van beroepskrachten over de basisgroepen wordt op locatieniveau bepaald met oog voor:

- *BKR-normen:* We voldoen aan de wettelijke eisen voor de beroepskracht-kindratio en gaan, waar mogelijk, een stap verder om optimale aandacht voor elk kind te garanderen.
- *Talent en expertise:* De kwaliteiten en talenten van de beroepskrachten worden benut om in te spelen op de specifieke behoeften van de kinderen in een groep.
- *Continuïteit en stabiliteit:* Bij de inzet van beroepskrachten wordt gestreefd naar een vaste bezetting per basisgroep om consistentie in de opvang te bevorderen.

3. Vormgeving van de basisgroepen

Bij de inrichting van de basisgroepen op locatieniveau hanteren wij de volgende uitgangspunten:

- *Leeftijdsopbouw:* Groepen worden samengesteld op basis van leeftijd, zodat activiteiten en begeleiding aansluiten bij de ontwikkelingsfase van de kinderen.
- *Groepsgrootte:* De grootte van de groepen wordt bepaald op basis van de BKR-normen en de pedagogische visie, met ruimte voor flexibiliteit waar nodig.
- *Pedagogische stabiliteit:* Een stabiele groepssamenstelling draagt bij aan het welbevinden van de kinderen en bevordert een vertrouwde sfeer binnen de groep.

4. Gedachtegang achter de verdeling van beroepskrachten

Onze aanpak is gebaseerd op het volgende:

- De verdeling van beroepskrachten wordt afgestemd op het aantal kinderen per basisgroep en hun leeftijdsopbouw.
- Bij de indeling wordt rekening gehouden met de specifieke behoeften van de kinderen en de unieke talenten van de beroepskrachten.
- Er wordt gestreefd naar een balans tussen flexibiliteit in inzetbaarheid en stabiliteit in de groepsdynamiek.

5. Bijdrage aan de ontwikkeling van het kind

Door deze aanpak bieden we kinderen een veilige en stimulerende omgeving waarin zij zich optimaal kunnen ontwikkelen. De inrichting van de basisgroepen en de inzet van beroepskrachten zijn erop gericht om de behoeften van elk kind centraal te stellen, met oog voor zowel individuele als groepsgerichte ontwikkeling.

Positie van de kinderen

De buitenschoolse opvang is van en voor kinderen. Zij worden betrokken bij de planning van activiteiten. Er wordt rekening gehouden met hun interesses. Kinderen worden gevraagd om zelf met ideeën te komen. Omdat kinderen niet altijd ideeën concreet kunnen verwoorden, let de groepsleiding op signalen die kinderen geven. Afspraken en regels, waaraan de kinderen zich behoren te houden, zijn bedoeld om grenzen te stellen. Deze grenzen moeten de kinderen de nodige bescherming bieden. Tevens zorgt dit ervoor dat rekening gehouden wordt met de belangen van de kinderen zelf, de groep, de ouders en de groepsleiding.

Uitgangspunten:

- De buitenschoolse opvang biedt opvang, zorg, bescherming, gezelligheid en persoonlijke aandacht.
- In de vrije tijd van het kind staat spelen centraal. Hierbij is het evenwicht tussen vrij spel (naar eigen keuze en zonder sturing van een volwassene) en georganiseerde activiteiten (door volwassenen georganiseerd en begeleid) belangrijk.
- De groepsleiding dient in afstemming met de ontwikkelingsfases van het kind een meegroeïend aanbod te ontwikkelen.
- Binnen de buitenschoolse opvang gaan wij uit van een positieve benadering. Wij willen de kinderen de ruimte geven zich te ontplooiën tot open, evenwichtige en zelfstandige mensen.
- Het begeleiden van kinderen gedurende een aantal dagdelen per week betekent ook opvoeden: omgangsregels, huisregels, begeleiden naar zelfstandigheid. Dit alles in samenspraak met ouders.



Samenwerking met ouders/verzorgers

Het welzijn van de kinderen zien wij als een gezamenlijk belang van ouders en groepsleiding en deze visie staat dan ook centraal binnen de oudercontacten. De groepsleiding is vertrouwenspersoon en aanspreekpunt voor kinderen en ouders. Zij werken in overleg met ouders toe naar zelfstandigheid van de kinderen. Wij geven de ouders duidelijke en warme overdrachten en vertellen soms ook samen met het kind zelf hoe de dag is geweest. Dingen die ons opvallen bespreken wij altijd met de ouders. Sinds 2022 werken wij met een nieuw besturingssysteem met daarbij een ouderapp. Hierin zullen wij meer gebruik gaan maken van het versturen van foto's naar ouders. Zodat wij ook heel beeldend kunnen laten zien wat wij zoal doen met de kinderen op een dag. Om zo ouders meer te betrekken bij de BSO.

Activiteiten

Buitenschoolse opvang vindt plaats in de vrije tijd van kinderen. Vrije tijd kan bestaan uit deelname aan georganiseerde activiteiten, vrij spelen en huiswerk maken. Het is van belang dat er een goede balans is tussen het aanbod van deze aspecten. Te veel nadruk op georganiseerde activiteiten betekent dat een kind niet meer leert zichzelf te vermaken. Anderzijds is een aanbod van uitsluitend vrij spel te weinig uitdagend voor de meeste kinderen. Zij willen graag iets ontdekken. De opvang zien wij als een huiskamer, een uitvalbasis van waaruit kinderen allerlei activiteiten ondernemen, vriendjes bezoeken, buiten spelen en ook niets mogen doen. De buitenschoolse opvang is vooral gericht op ontspanning en gezelligheid. In afstemming op de groei die de kinderen (en ouders) doormaken dient de opvang een meegroeien aanbod te ontwikkelen.

De activiteiten die wij aanbieden worden voor een groot deel gedaan vanuit een thema. We vinden het leuk om ons met de groep te verdiepen in een onderwerp/thema en van daaruit een activiteitenplan te maken. Daarnaast hebben wij ook onze basismaterialen zowel creatieve materialen en ons sport en spel assortiment. Hier kunnen de kinderen vrij gebruik van maken. Wij maken tijdens sportactiviteiten ook vaak gebruik van de Squash en fitnesszalen indien deze beschikbaar zijn. Ook maken wij uitstapjes met de kinderen. Dit is bijna altijd in de schoolvakanties. Wij bezoeken dan bijvoorbeeld de speeltuin, het park, of zelfs diertuin Artis.

Openingstijden/personele inzet

We zijn het gehele jaar geopend met uitzondering van nationale feestdagen en een studiedag. Wij bieden voorschool en naschool aan. Dit hoeft je niet beide af te nemen. Wij brengen en halen van de meeste scholen in Purmerend. Wegens de overstap van vele scholen naar een continurooster hebben de meeste scholen voor dezelfde tijden gekozen. Bij nieuwe aanmeldingen van scholen kijken we naar de schooltijden en of dit in onze rijlijst past. De kinderen worden door de pedagogisch medewerkers van de buitenschoolse opvang lopend of met bussen opgehaald. Als er 7 kinderen in de bus zitten, worden de kinderen eerst naar de buitenschoolse opvang gebracht waar een pedagogisch medewerker ze opvangt en dan worden de rest van de kinderen opgehaald.



Het team van de buitenschoolse opvang bestaat uit vaste pedagogisch medewerkers en extra chauffeurs. De locatiemanager, assistent leidinggevende en/of de pedagogisch coach brengen en halen ook kinderen van school en als het nodig is dan werken zij op de groep. Met enig regelmaat hebben wij ook stagiaires op de BSO rondlopen. Zij zijn dan boventallig op de groep. Soms is er een BBL-stagiaires op de groep. Zij staan dan ook boventallig op de groep.

We zijn vanaf 07.00 uur open dan start er een pedagogisch medewerker, de tweede en derde pedagogisch medewerker starten om 08.00 uur. Zijn er twee medewerkers nodig in de ochtend dan start de tweede om 8.00 uur. De kinderen worden tot 08.00 uur gebracht door de ouders. Aan het aantal kinderen die wij verwachten op een dag worden er pedagogisch medewerkers, locatiemanager en de assistent leidinggevende ingezet.

Ook hebben wij chauffeurs die de kinderen brengen en halen. Dit zijn vaste gezichten en alle kinderen weten wie de chauffeurs zijn. Naargelang de openingstijden van de scholen worden de kinderen door ons weggebracht. De medewerkers verzamelen zich daarna weer op de opvang, de middag planning wordt dan besproken. Dan gaat iedereen naar huis. In de middag starten de medewerkers allen op dezelfde tijd (13.30u), de scholen gaan ook op verschillende tijden uit. Er is voor elke medewerker voorbereidingstijd. Het eten, activiteiten, thema's en vakanties kunnen dan worden voorbereid. Elke medewerker heeft zijn eigen taak voor die dag. Dan worden de kinderen vanaf ongeveer 16.30 uur opgehaald. Dit is per kind verschillend. We sluiten om 18.30 uur.

BELEID RUIL/EXTRA DAGEN

Wij van Dino kids vinden een flexibel ruil beleid belangrijk.

Bij ons is het mogelijk om dagen te ruilen of extra dagen af te nemen.

De kinderen staan bij ons centraal. Er zijn momenten op de dag waarop het druk is, daardoor is het niet altijd mogelijk om direct te kijken naar een aanvraag voor extra of ruildagen. De pedagogisch medewerkers zullen dan vragen op een ander geschikt moment terug te bellen of wij noteren de aanvraag en spreken af wanneer we daarover terugbellen.

De regels die verbonden zijn aan het ruilen en extra dagen afnemen:

- Ruilen en extra dagen afnemen kan alleen binnen de BKR (Beroepskracht- kind ratio) van die dag. Dit is bij wet bepaald. Wij raadplegen de rekentool van ratio1.nl.
- Ruilen binnen het kalenderjaar. Zijn er aan het einde van het jaar of einde contract nog ruildagen over dan komen deze te vervallen er wordt geen restitutie verleent.
- Dagen dat de opvang gesloten is (nieuwjaarsdag, Pasen, hemelvaart, Pinksteren, koningsdag, kerstdagen, 31 december en studiedagen) kunnen niet geruild worden.
- Probeer een week van tevoren aan te geven dat je een ruildag wil gebruiken of extra wilt komen, wij weten dan vaak wel of er al afmeldingen zijn.
- Heb je een spoed aanvraag voor de dag erna of dezelfde dag dan is het handig om dit rond 9.00 uur te doen, dan weten wij vaak wel of er kinderen zijn afgemeld en wij plek hebben voor die dag.



- Ruilen is opvangsoort en kind gebonden.
- Vakanties die opgenomen worden kunnen niet volledig terug worden geruild. Per week krijg je 1 vakantiedag terug. Dus drie weken vakantie, drie ruildagen.
- Wanneer een kind van tevoren afgemeld wordt voor een bepaalde dag, vergroot dat de kans voor een andere ouder om deze dag als ruildag te gebruiken. Je helpt elkaar om ruildagen mogelijk te maken.
- Als ouder ben je zelf verantwoordelijk om de dagen bij te houden die je kind niet is geweest.
- Indien het contract wordt beëindigd en blijkt dat u een bepaalde dag (die valt na de beëindigingsdatum) heeft afgemeld en deze dag al heeft gebruikt als ruildag, wordt deze verrekend volgens de normale procedure extra opvang.

Het is niet mogelijk om ver van tevoren ruildagen of extra dagen in te plannen. Onze kindbezetting kan erg fluctueren. Omdat je op de bso schooldagen hebt en vakantiedagen, mag je deze 1 op 1 ruilen. Een korte voor een lange dag of een lange voor een korte dag. Ruilen en extra dagen afnemen is een service die wij graag aanbieden, het is geen recht.

Opvang op een tweede stamgroep

In onze organisatie staat de emotionele veiligheid en stabiliteit van kinderen centraal. Het uitgangspunt is dat kinderen opgevangen worden in hun vaste stamgroep, waar ze zich vertrouwd voelen met leeftijdsgenootjes, de beroepskrachten en de ruimte. Wanneer een kind echter extra dagdelen afneemt en er geen ruimte is in de eigen stamgroep, kan het tijdelijk in een andere stamgroep worden opgevangen, met inachtneming van de onderstaande voorwaarden:

Schriftelijke Overeenkomst met Ouders

De periode van opvang in de tweede stamgroep wordt altijd vooraf schriftelijk met de ouders overeengekomen, dit gaat via de ouderapp KidsKonnnect.

Maximaal Eén Andere Stamgroep

Een kind wordt maximaal in één andere stamgroep opgevangen. Dit betekent dat de kinderen op Dino Kids en Dino land geldt dat zij tijdens hun gehele opvangperiode in dezelfde tweede stamgroep worden opgevangen, mits de ouders toestemming geven.

Opvang bij Personeelstekort

Wanneer opvang op een tweede stamgroep wordt ingezet vanwege personeelstekort, worden altijd de richtlijnen van de GGD nageleefd. We registreren afwijkingen van de kwaliteitseisen, betrekken de oudercommissie bij de situatie en informeren ouders tijdig via de ouderapp. De gemaakte keuzes worden regelmatig geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.



Communicatie met Ouders

Alle afspraken over opvang in een tweede stamgroep worden duidelijk en schriftelijk vastgelegd en gecommuniceerd via de ouderapp. We zorgen ervoor dat ouders altijd op de hoogte zijn van de tijdelijke veranderingen in de opvangsituatie van hun kind.

Door deze richtlijnen strikt na te leven, zorgen wij ervoor dat de opvang van kinderen in een tweede stamgroep op een verantwoorde en kwalitatief hoogstaande manier plaatsvindt, met oog voor de behoeften en het welzijn van elk kind.

BEROEPSKRACHT KIND RATIO (BKR)

We werken volgens de (beroepskracht)pedagogisch medewerker- kind ratio die als norm wordt gesteld in het kwaliteitsconvenant:

Kinderen tussen 4 - 7 jaar: 10 kinderen per pedagogisch medewerker

Kinderen tussen 8-13 jaar: 12 kinderen per pedagogisch medewerker

Ondersteuning van andere volwassenen/achterwacht

Gedurende de dag zijn erbij openen en sluiten van de voorschoolse en naschoolse opvang minstens een pedagogisch medewerker aanwezig, en zijn er minimaal twee pedagogisch medewerkers aanwezig van het kinderdagverblijf.

Bij ondersteuning en/of calamiteiten zijn er buiten de pedagogisch medewerkers van de opvang aanwezig:

- De locatiemanager is aanwezig maandag, dinsdag, woensdag en vrijdag.
- Financieel medewerkster Louise Roele van Brinkom aanwezig dinsdag, donderdag en vrijdag.
- Chantal Moras aanwezig dinsdag, donderdag en vrijdag.
- Directie Brenda van der Zee, is ook achterwacht op vrijdag. Zij is binnen 10 minuten aanwezig op het dagverblijf.
- Directie Cor van der Zee is op elke werkdag in het gebouw aanwezig. Vanuit huis kan hij binnen 10 minuten op het kinderdagverblijf aanwezig zijn.
- Directie Chester van der Zee is op elke dag werkzaam maar is achterwacht op vrijdag, hij is werkzaam op het squash en fitnesscentrum die in hetzelfde gebouw gevestigd is. Hij kan binnen 3 minuten aanwezig zijn op het kinderdagverblijf.

DE 3 UURSREGELING

In schoolweken wijken wij niet af tussen 07.00 uur en 8.30 uur.

- Tussen 17.00 uur en 17.30 uur wijken wij af op maandag.
- Tussen 17.30 uur en 18.00 uur wijken wij af op woensdag, maar worden de kinderen doorgaans wel vroeger gehaald waardoor dit maar incidenteel gebeurt.
- Tussen 17.30 uur en 18.00 uur wijken wij af op vrijdag.



3 uren regeling in de schoolvakantie

In de vakantieweken is de BSO geopend van 7.00 uur -18.30 uur

Twee pm-ers

In de vakantieweken wanneer er twee pedagogisch medewerker zijn wijken wij in de ochtend af tussen 08.00-8.30uur. In de middag tijdens de pauze wijken wij af van 13.00 uur tot 15.00 uur.

In de middag wijken tussen 17.30 uur en 18.00 uur af.

Drie pm-ers

In de vakantie weken wijken wij niet af met drie medewerkers in de ochtenduren. In de middag tijdens de pauzes wijken wij niet af omdat de pauzes elkaar overlappen tussen 12.30 uur en 14.30 uur. In de middag wijken wij af tussen 17.00 uur en 17.30 uur.

Indien nodig kunnen de locatie manager en de assistent-manager bijspringen.

GROEPSLEIDING

In de buitenschoolse opvang gaat het om het begeleiden van kinderen naar zelfstandigheid, het invullen van vrije tijd en het aanbieden van activiteiten. De groepsleiding hanteert als uitgangspunt bij het werk dat het gaat om vrije tijd van kinderen. De groepsleiding benadert de kinderen positief en stimulerend en weet de balans te bewaken tussen enerzijds eigen keuzes stimuleren en begeleiden van kinderen en anderzijds zelf een stimulerend aanbod te ontwikkelen.

De groepsleiding en invalkrachten bezitten minimaal een opleiding op mbo 3 niveau volgens de eisen van de cao-kinderopvang en zijn in het bezit van een VOG. Tevens hebben de medewerkers een EHBO-diploma. Omdat het team van de buitenschoolse opvang klein is en we vaak weinig medewerkers nodig hebben tijdens vakanties zijn de locatiemanager en assistent leidinggevende de EHBO-ers tijdens werktijden als er calamiteiten zijn. Zij passen hun werkdagen en tijden aan met de roosters van het team van de buitenschoolse opvang.

De groepsleiding wordt ondersteund door (BOL)/(BBL) stagiaires en chauffeurs. Mochten we stagiaires hebben dan worden deze niet formatief ingezet. Zij tellen niet mee als pedagogisch medewerker. Zij worden door de pedagogisch specialisten begeleid en de pedagogisch medewerkers op de groep ondersteunen daarbij. Wij hebben in januari 2025 een BBL-stagiaire die komt voor drie dagen in de week op de BSO werken.

De chauffeurs helpen de groepsleiding met het halen en brengen van de kinderen van en naar school. Ook deze zijn allen in bezit van een VOG. Verder werken de pedagogisch medewerkers van de BSO ook veel samen met de pedagogisch medewerkers van het kinderdagverblijf. Deze zitten in het aangrenzende lokaal. Als er hulp nodig is springen zij, indien mogelijk, even bij.



KINDERDAGVERBLIJF & BUITENSCHOOELSE OPVANG

De nadruk voor de inhoud van het werk van de groepsleiding ligt op:

- Het invullen van vrije tijd van kinderen en het organiseren van activiteiten.
- De groepsleiding zorgt voor een goede sfeer en bouwt een relatie op met ieder kind.
- Groepsleiding zoekt in de omgang met kinderen een balans tussen de mate van begeleiding en toezicht.
- Kinderen stimuleren in initiatieven, persoonlijke aandacht geven maar ook kunnen en durven loslaten. Kinderen begeleiden naar zelfstandigheid.
- Oog hebben voor behoeften van kinderen. Signalen oppikken van kinderen wanneer zij ergens meezitten of ontevreden zijn.
- Afspraken maken met ouders met betrekking tot het begeleiden van kinderen naar zelfstandigheid.
- Organiseren van inspraak, onderhandelen met kinderen maar ook grenzen stellen.

PEDAGOGISCH COACH

Onze pedagogisch coach werkt met het kwaliteitenspel en vandaar uit zet zij samen met de pedagogisch medewerkers een lijn uit om te ontwikkelen. Zij coacht naar een doel die zij samengesteld hebben. Omdat iedereen verschillend is en daardoor ook de intensiteit van het coachen verschillend is, coachen we op maat. Wil je meer weten over onze pedagogische coach zie ons: beleid pedagogisch coach en beleidsmedewerker.

VERTROUWENSPERSOON PEDAGOGISCH MEDEWERKERS

Werkgevers in de kinderopvang zijn verplicht om een veilige werkomgeving voor hun medewerkers te scheppen. Helaas komt pesten, discriminatie, seksuele intimidatie en diefstal ook op de werkvloer van de kinderopvang voor. Een vertrouwenspersoon ondersteunt kinderopvangmedewerkers bijvoorbeeld wanneer zij te maken hebben met ongewenst gedrag op de werkvloer. Als ze worden gepest, agressief benaderd, persoonlijke problemen hebben of gediscrimineerd. Denk bijvoorbeeld ook aan een situatie waarbij je diefstal of een onterechte behandeling van iemand op de werkvloer hebt ontdekt en je dit aan iemand kwijt wilt. De pedagogisch medewerkers zijn op de hoogte van wie onze vertrouwenspersoon is. Nieuwe medewerkers krijgen bij hun contract een brief met informatie over de vertrouwenspersoon. Op dit moment is dit bij Bam Bam Kids Louise Roele-Brinkom.

ACTIVITEITENBELEID EN KINDERPARTICIPATIE

Spelactiviteiten

Als kinderen in de grote zaal willen spelen bijvoorbeeld: voetbal, tennis, badminton, tikkertje, touwtjespringen enz. dan gaat er altijd een pedagogisch medewerker mee. Er blijft dan één pedagogische medewerker op de groep met de andere kinderen om te puzzelen, spelletjes doen, verven,



KINDERDAGVERBLIJF & BUITENSCHOOELSE OPVANG

kleuren, knutselen enz. Vaak is het aanbod op school al zo groot geweest dat de kinderen liever vrijspelen met elkaar even ontspannen na alle inspanning. In sommige gevallen is het nodig om hun opgekropte energie kwijt te raken. Dan kunnen de kinderen naar buiten om te rennen en tikkertje te doen of bij slecht weer naar de grote zaal. Zo raken ze hun energie van de dag kwijt. In alle gevallen is er een pedagogisch medewerker aanwezig. In de vakantie zijn er vaak gerichte activiteiten die aansluiten op het thema. Een aantal keer wordt er een uitstapje gemaakt naar een speelparadijs, museum, grote speeltuin of andere leuke kinderactiviteiten zoals bijvoorbeeld, het spoorwegmuseum. Ook gaan zij naar de Purvak in sporthal de Vaart. Hier worden allemaal spel- en knutselactiviteiten georganiseerd. Alle kinderen krijgen tijdens een uitstapje een paars Bam Bam Kids T-shirt aan zodat zij voor de pedagogisch medewerker duidelijk herkenbaar zijn. De pedagogisch medewerkers blijven erop toezien dat alles goed verloopt, zij doen mee met de kinderen of zijn in de buurt om een oogje in het zeil te houden. De pedagogisch medewerkers staan zo opgesteld dat zij de kinderen en elkaar in de gaten kunnen houden. Zo is er met iedereen altijd contact.

Activiteitenaanbod

De groepsleiding zorgt voor een gevarieerd aanbod van activiteiten en houdt hierbij rekening met de verschillende leeftijdsgroepen. De groepsleiding hanteert als uitgangspunt dat het gaat om vrije tijd die kinderen naar eigen keuze kunnen invullen. Zij kunnen zelf bedenken wat en met wie zij willen spelen, maar waarin zij ook ideeën en activiteiten krijgen aangereikt. Door de week staat vooral gezelligheid en ontspanning voorop. Tijdens de vakanties kunnen de kinderen geprikkeld worden om nieuwe ervaringen op te doen. De groepsleiding organiseert bijvoorbeeld in de zomervakantie een grote activiteit als sport of spel.

Kinderparticipatie

Kinderen worden betrokken bij de planning van activiteiten. Er wordt rekening gehouden met hun interesses. Kinderen worden gevraagd zelf met ideeën te komen. Aan kinderinspraak kan op veel manieren vormgegeven worden. Dit kan door middel van een kindvergadering, via een spel, via tekenen, via vragenlijstjes of een interview. De betrokkenheid van kinderen heeft niet alleen een positieve invloed op de kwaliteit van het aanbod (sluit beter aan op wat zij zelf willen), maar ook op de verantwoordelijkheid van de kinderen. Regels zijn nodig omdat kinderen de ruimte en het materiaal met elkaar delen. De groepsleiding spreekt regels af over omgangsvormen. Kinderen kunnen inspraak in de



regels hebben. Regelmatig worden de regels geëvalueerd, zowel in het teamoverleg als ook samen met de kinderen. Regels worden echter niet halsstarrig toegepast. In bepaalde situaties zal de groepsleiding van een regel afwijken, bijvoorbeeld als een kind aan het wennen is. De groepsleiding maakt aan de kinderen duidelijk waarom zij dat doet. Uitleg is belangrijk om te zorgen dat zowel de regel als de reden om af te wijken wordt begrepen. Het is belangrijk voor kinderen om regels af te tasten en te ervaren wat er gebeurt als ze de grenzen overschrijden.

Participatie van kinderen staat centraal, dit staat voor het serieus nemen van de mening en de wensen van kinderen en loopt als een rode draad door onze wijze van opvang omdat wij vinden dat:

- Kinderen recht hebben op participatie
- Het de betrokkenheid bij de opvang stimuleert
- Het goed is voor de ontwikkeling van de kinderen
- Het getuigt van respect voor het kind
- De kwaliteit verhogend voor onze opvang kan zijn

De mate waarin de kinderen betrokken worden bij de participatie kent verschillende gradaties en is afhankelijk van de leeftijd en de ontwikkeling van het kind. Voor oudere kinderen kan gelden dat zij uiteindelijk zelfinitiatief nemen en zelf beslissen.

MENTORSCHAP

Elk kind dat op de BSO komt heeft een mentor toegewezen gekregen. Alle ouders zijn hiervan op de hoogte gesteld. De nieuwe kinderen die op de BSO komen krijgen tijdens de intake te horen wie hun mentor is en uitleg wat je als ouder van de mentor kan verwachten.

Wanneer er bijzonderheden zijn bij een kind, wordt er een observatie uitgevoerd door de mentor. Op deze manier kunnen we goed in de gaten houden hoe de ontwikkeling van het kind op de BSO verloopt. De mentor legt een dossier aan waarin relevante informatie en formulieren worden bewaard. Als observatiemethode gebruiken we het instrument *Welbevinden*. Ouders kunnen zelf bij de mentor aangeven wanneer zij behoefte hebben aan een gesprek. Wanneer er vanuit de observatie aandachtspunten naar voren komen, bekijken we per kind wat er nodig is.



KINDERDAGVERBLIJF & BUITENSCHOOLSE OPVANG

Bij kleine aandachtspunten informeren we de ouders tijdens de overdracht. We geven aan waarop we letten en hoe we dit gaan aanpakken. Gaat het om grotere aandachtspunten, dan nodigen we de ouders uit voor een gesprek.

Voordat dit gesprek plaatsvindt, bespreken we grotere aandachtspunten eerst intern. Hierbij wordt ook de locatiemanager betrokken. Samen stellen we een stappenplan op.

Om een zo compleet mogelijk beeld te krijgen, worden observaties soms door meerdere pedagogisch medewerkers uitgevoerd. Op basis daarvan bepalen we de vervolgstappen en betrekken we de ouders in het proces.

Als we aanvullend advies nodig hebben, kunnen we contact opnemen met onze contactpersoon bij de GGZ Zaanstreek-Waterland. Dit gebeurt volledig anoniem. Zo kunnen we ouders eventueel beter begeleiden of doorverwijzen naar passende instanties, mocht dat nodig zijn.

CONTACT MET OUDERS/VERZORGERS

De contacten met ouders van kinderen bij de BSO vinden voornamelijk plaats tijdens het ophalen van kinderen. Bij het intakegesprek wordt er aan de ouders duidelijk gemaakt wie de mentor van het kind is. Tevens wordt er de mogelijkheid geboden dat als ouders een 10 minutengesprek willen dat dit mogelijk is. De medewerkers observeren jaarlijks elk kind, mocht een ouder een 10 minuten gesprek willen dan wordt er nog een keer geobserveerd en de uitkomst meegenomen in het gesprek.

Soms is het ophalen niet meer nodig, dan gaat het kind zelfstandig naar huis. Omdat de kinderen groter zijn, is er minder informatie en afstemming nodig over verzorging. Buitenschoolseopvang Dino Kids vindt het echter wel belangrijk dat er contact wordt onderhouden zodat de ouders weten hoe er met hun kind wordt omgegaan op de buitenschoolse opvang en de groepsleiding weet hoe er thuis met het kind wordt omgegaan. Zij hebben dan contact met de leerkrachten en geven door wat er voor bijzonderheden zijn.

De oudercommissie

De wet kinderopvang stelt een oudercommissie verplicht in elke kinderdagverblijf. Een oudercommissie van een kinderverblijf behartigt de belangen van kinderen en ouders van de locatie, bevordert de communicatie tussen de ouders en de medewerkers en adviseert over onder meer opvoeding, spel- en ontwikkelingsactiviteiten, veiligheid en gezondheid binnen de opvang. De bevoegdheden, samenstelling, benoeming en verkiezing verlopen volgens het "Reglement Oudercommissies".



Ongeveer vier keer per jaar komt de oudercommissie samen met de locatiemanager om het reilen en zeilen op de vestiging te bespreken. De oudercommissie bepaalt zelf haar onderwerpen die besproken worden. Het gaat daarbij om zaken als de uitvoering van het pedagogisch beleidsplan, voedingsaangelegenheden en de Risico-inventarisatie Veiligheid en Gezondheid (RIE). De oudercommissie heeft verzwaaard adviesrecht. Daarnaast is de oudercommissie soms betrokken bij het organiseren van ouderavonden en feesten. Er worden notulen gemaakt van de vergaderingen en deze worden openbaar gemaakt voor alle ouders, zodat deze op de hoogte zijn van wat er wordt besproken binnen de oudercommissie. Het openbaar maken van de notulen gebeurt door het ophangen op het bord bij de ingang. Hier zijn ook onder andere de contactgegevens van de oudercommissie te vinden. Op dit moment hebben wij na jaren een nieuw startende oudercommissie met 2 leden. Beide ouders hebben kinderen op het kinderdagverblijf. Bij binnenkomst van het gebouw hangt een bord met informatie over de oudercommissieleden en de notulen hangen ter inzage. De notulen worden per mail verspreidt door de oudercommissie. Mocht je geen interesse hebben om deze notulen te ontvangen dan kan dat bij de locatiemanager aangegeven worden. Het samenwerken aan verbetering van de opvang, ideeën uitwerken en samen dieper op de zaken ingaan aangaande de opvang en het perspectief vanuit de ouder te horen is voor ons heel erg belangrijk.

STARTEN OP DE BSO

Intakegesprek

Tijdens het intakegesprek worden er afspraken gemaakt met ouders en kinderen over wat hun kind mag eten en/of drinken, het alleen buitenspelen op het schoolplein naast de BSO en het alleen naar de buitenschoolse opvang komen. Tijdens het eerste gesprek met de groepsleiding krijgen de ouders/



verzorgers algemene informatie over buitenschoolse opvang Dino Kids. De ouders krijgen de gelegenheid om te vertellen wat zij belangrijk vinden in de omgang en ontwikkeling van hun kind.

Wennen

Als er een kind nieuw op de BSO komt mag het altijd eerst, voorafgaand aan de officiële plaatsingsdatum, vier keer een middag komen wennen, wel met in achtneming van de BKR en de maximale groeps grootte. De eerste keer wordt het kind door ouders na school bij ons gebracht, de ouder blijft erbij en is er een intakegesprek. De tweede keer wordt een kind bij ons gebracht en blijft bij ons een uurtje op de opvang. De derde en vierde keer nemen wij het kind mee vanuit school en blijven ze bij ons totdat ze opgehaald worden door de ouder. In overleg worden de wendata afgesproken en vastgelegd. Een kopie daarvan wordt op de locatie bewaard. Omdat BSO-kinderen meer aan kunnen dan jongere kinderen, vinden wij dat bij een (bijna) volledige bezetting maximaal twee kinderen tegelijk kunnen wennen, conform de BKR. Het wennen gebeurt zoveel mogelijk tijdens reguliere schooldagen. In vakanties staat er soms een uitstapje gepland en is het dagritme net even anders.

Intern wennen van KDV naar BSO

Als een kind doorstroomt naar de BSO binnen onze organisatie wordt in overleg met de ouders een wenschema opgesteld van minimaal twee keer een dagdeel in overleg met ouders. Voordat we gaan starten met wennen, komt het kind al bij de bso kijken en meespelen. Zodat het al in aanraking is geweest met het reilen en zeilen op de bso. Ook gaat het een keer mee met het ophalen van de kinderen van de school waar het kind naar toegaat. Ze maken dan kennis met de chauffeur, weten waar school is en krijgt uitleg over het ophaal moment. Omdat we het zo zichtbaar maken voor een kind proberen we de spanning van het nieuwe eraf te halen. Want het is namelijk best veel en spannend, naar school en de bso. Er kunnen maximaal twee kinderen tegelijk komen wennen op de BSO. Als deze kinderen van dezelfde groep komen, kunnen zij elkaar steun bieden. Als de bezetting op de groep niet volledig is, kunnen er meerdere kinderen tegelijk komen wennen.

HUISVESTING

Ruimte heeft invloed op het gedrag van kinderen. De ruimte kan uitdagen tot spelen en het oefenen van vaardigheden of verveling oproepen. Een goede ruimte moet uitnodigen tot samenspelen en communicatie tussen kinderen stimuleren, maar ook mogelijkheden bieden om je terug te trekken. Bij een pedagogische visie hoort een omgeving die de aanpak mogelijk maakt.

Aan de buitenschoolse opvangruimtes en aan het materiaal worden de volgende eisen gesteld:

- De ruimte is uitnodigend voor de kinderen.
- De ruimte is multifunctioneel ingericht, zodat er verschillende activiteiten plaats kunnen vinden.
- Er is ruimte voor verschillen in stemming en behoeften. De ruimte biedt veiligheid en uitdaging. Kinderen moeten zich terug kunnen trekken in aparte hoekjes. Indien mogelijk, is er een aparte ruimte waarin oudere kinderen zich terug kunnen trekken.
- Verschillen in behoeften wat betreft leeftijd komen tot uitdrukking in de inrichting en in de keuze van speelgoed.
- Het speelgoed is prikkelend voor de fantasie.
- Het speelgoedaanbod is gevarieerd. Kinderen kunnen het speelgoed zelf pakken en weer opruimen. Er is voldoende, gevarieerd aanbod voor alle leeftijden.

Kinderen hebben zeggenschap in de inrichting en de keuze van speelgoed. Regelmatig wordt de inrichting veranderd om het “spannend” te houden voor de kinderen.

Toezicht en transparantie

Hoewel wij voor de wet niet verplicht zijn het vier ogen principe te beschrijven, hebben wij ter bescherming van de medewerkers en kinderen afspraken over toezicht gemaakt.

Er zijn veel ramen en deuren voorzien van glas. We zien dus altijd van elkaar wat we aan het doen zijn. Zo is de sociale controle groot, en is er onderling veel transparantie. We vinden het belangrijk dat de kinderen vertrouwde gezichten zien. We hebben dan ook vaste vertrouwde gezichten op de groep. Bij vakantie of verzuim maken we gebruik van onze eigen invalkrachten of zetten wij pm'ers in het dagverblijf. Zij kennen ook alle kinderen en ouders. We hebben een groepsruimte op de eerste verdieping dat is voorzien van voldoende ramen. Wij proberen zoveel mogelijk met een stagiaire te werken, zij staat dan naast een pedagogisch medewerker op deze groep. Mocht dit niet lukken dan staat de deur van de locatiemanager open die tegenover de groep ligt.

- Vast team
- Eigen invalpool
- Uitstapje 2 pedagogisch medewerkers
- Rooster rekening houden met diensten, ook in de vakantie
- Locatiemanager komt regelmatig op de groep langs.
- Medewerkers zijn nooit alleen in het pand.

PEDAGOGISCHE THEMA'S

Visie op de ontwikkeling van kinderen

Wij zien kinderen en hun ontwikkeling op de volgende manier:



- Elk kind wordt geboren met een eigen karakter
- Elk kind ontwikkelt zich in zijn eigen tempo
- Elk kind is nieuwsgierig en onderzoekend
- Elk kind verwondert zich, ontdekt, ziet en leert hoe de wereld in elkaar zit door te spelen en door het opdoen van ervaringen.

De ontwikkeling van kinderen wordt beïnvloed door verschillende factoren, ouders, de omgeving, de groep en de pedagogisch medewerkers. De ontwikkeling is een voortdurende wisselwerking tussen deze factoren. Kinderen zijn allemaal verschillend van elkaar en vinden verschillende dingen leuk. Ze hebben verschillende talenten en verschillende inbreng. Diversiteit is voor ons een basisgegeven en heeft een toegevoegde waarde.

Pedagogische houding

De volgende uitgangspunten vormen de basis in de rol van de pedagogisch medewerker en de opvoedingsdoelen:

- Wij benaderen kinderen met respect. Belangrijk is dat we goed naar hen luisteren en naar hen kijken, want elk kind is anders en heeft andere behoeftes.
- We benaderen de kinderen positief; complimenten en positieve begeleiding zijn daarbij heel belangrijk.
- Wij vinden het belangrijk dat een kind zich prettig voelt en plezier heeft op de BSO.
- Wij willen het kind uitdaging en mogelijkheden bieden voor de ontwikkeling. Dat doen we onder meer door aandacht te besteden aan speelgoed, inrichting, taalontwikkeling en beweging.
- Wij willen kinderen de ruimte geven om zich te ontwikkelen tot open, evenwichtige en zelfstandige mensen. We gaan ervan uit dat kinderen ontwikkelen door te leren en te ervaren en niet per se door te gehoorzamen.
- Binnen onze buitenschoolse opvang wordt een sfeer gecreëerd die ervoor zorgt dat de kinderen zich prettig en veilig voelen, vertrouwen hebben in eigen kunnen, voor zichzelf
- Op kunnen komen, respect ontwikkelen voor zichzelf en voor anderen, zelfstandig en sociaalvaardig zijn.
- Ruimte voor de individuele ontwikkeling en behoefte van kinderen staat centraal in het pedagogisch handelen en er wordt aandacht gegeven aan het samenleven en spelen in groepsverband.
- Buitenschoolse opvang bevindt zich tussen de thuis- en schoolsituatie en is de vrije tijd van kinderen. Door vrij te spelen en het aanbieden van een gedifferentieerd en gevarieerd aanbod van (georganiseerde) activiteiten wordt er invulling gegeven aan die vrije tijd.

Pedagogische doelen

Pedagogisch doelen zijn gesteld vanuit de wet kinderopvang, hoe een kinderopvang organisatie daar invulling aangeeft is verschillend. Wij van Dino kids beschrijven hieronder hoe wij invulling geven aan de doelen en hoe wij dit in praktijk brengen.

Opvoedingsdoel 1: Het bieden van voldoende emotionele veiligheid aan het kind

Een kind moet zich veilig voelen om zich te kunnen ontwikkelen. Hieronder geven wij aan hoe Dino Kids op de groepen werkt aan dit opvoedingsdoel.

- Doordat er veel verschillende kinderen van verschillende scholen op de opvang komen is de groep wisselend van samenstelling. Dit kan de kinderen een onveilig gevoel geven. Wij ondervangen dit door extra aandacht te besteden aan de groep en aan het
- Bekend zijn met elkaar. Bijvoorbeeld door veelvuldig namen te noemen (bijv. "Charlotte, Pieter, Karin en Baris, komen jullie?" i.p.v. "Jongens, komen jullie?") Ook het regelmatig samen praten over wat er is gebeurd draagt bij aan het groepsgevoel en het gevoel van veiligheid.
- Aan het wennen van kinderen in de groep wordt uitgebreid aandacht besteed zodat het kind zich zo snel mogelijk veilig voelt.
- Wij gaan zorgvuldig om met het werken met open deuren. Afhankelijk van de grootte en de locatie wordt het 'opendeurenbeleid' vormgegeven. Hierbij houden we rekening met de emotionele veiligheid van het kind.
- Uiteraard wordt er ook bij het inrichten van de ruimte rekening gehouden met de mogelijkheid tot het bieden van veiligheid en geborgenheid, bijv. een indeling in hoeken.
- De vaste structuur van de dag en de vaste pedagogisch medewerker(s) dragen bij aan het gevoel van veiligheid.
- In het pedagogisch handelen geven wij de kinderen de ruimte om zichzelf te zijn en reageren wij adequaat op de signalen van de kinderen.

Opvoedingsdoel 2: Het bieden van voldoende mogelijkheden voor de kinderen om persoonlijke competenties te ontwikkelen.

Onder persoonlijke competenties verstaan wij bijv. zelfstandigheid, zelfredzaamheid en zelfvertrouwen, maar ook de vaardigheden op de verschillende ontwikkelingsgebieden.

Dino kids besteedt op de volgende manieren aandacht aan dit opvoedingsdoel.

- Wij geven kinderen keuzes. Zo mogen de kinderen bijvoorbeeld beleg op brood kiezen, een keuze maken uit verschillende activiteiten en kiezen waarmee zij willen spelen.
- Wij hebben op de groepen verschillend en uitdagend materiaal en speelgoed dat past bij de ontwikkeling van de kinderen. Hierdoor kan een kind zich spelenderwijs op alle gebieden ontwikkelen.



- In het aanbieden van activiteiten geven wij kinderen de ruimte om op de verschillende ontwikkelingsgebieden te oefenen. Bijvoorbeeld een parcours waar kinderen hun motorische vaardigheden kunnen ontplooien op keelers. De kinderen krijgen opdracht om bv iets te halen op het kinderdagverblijf, daarbij leren de kinderen om iets netjes te vragen soms vinden ze het lastig om de deur open te doen en iets te vragen aan de pedagogisch medewerkers van het kinderdagverblijf. De kinderen mogen helpen om voor de andere kinderen een crackertje te smeren, de kinderen moeten dan vragen wat een ander kind wil en maken dat dan klaar. Zo doen ze iets voor een ander.
- Wij begeleiden de kinderen bij het zich verdiepen in en het uitbreiden van hun spel.

Opvoedingsdoel 3: Het bieden van voldoende mogelijkheden aan kinderen voor het ontwikkelen van sociale competenties.

Een groep is bij uitstek de plaats om andere kinderen te leren kennen, om te leren omgaan met elkaar en samen plezier te hebben. Op de groep begeleiden de pedagogisch medewerkers kinderen in het zich inleven in de ander en natuurlijk spelen verdraagzaamheid en acceptatie hierbij een grote rol. Daar waar mogelijk zijn de pedagogisch medewerkers erop gericht dat kinderen goed met elkaar om leren gaan, waardoor zij groeien in hun weerbaarheid en in hun samenspel. De kinderen die bij ons komen zitten op minstens 12 verschillende scholen, er zijn verschillende vriendschappen ontstaan tussen de kinderen op de opvang dat verder gaat buiten de opvang. Sommige kennen elkaar vanaf het kinderdagverblijf.

Opvoedingsdoel 4: Het overdragen van waarden en normen.

Wij hebben een aantal waarden en normen bepaald die aansluiten bij de Nederlandse samenleving en die de kinderen houvast geven. Bijv. 'alsjeblieft en dankjewel zeggen', een hand geven, luisteren naar elkaar, elkaar helpen, opruimen, aardig zijn voor elkaar en geen fysiek geweld gebruiken. Ook hebben wij een standpunt ingenomen over een aantal normgevoelige onderwerpen zoals over tafelmanieren, seksualiteit, intimiteit, taalgebruik, kleding, voeding en gebruik van media- en communicatiemiddelen. Deze worden verder in het beleid beschreven.

Pedagogisch handelen

Door het maken van duidelijke en eenduidige afspraken t.a.v. het pedagogisch handelen, creëren wij een voorspelbare en emotioneel veilige omgeving in de bso. Dit veilig voelen is een voorwaarde voor het kind om zich te kunnen ontwikkelen. Daarbij is het belangrijk om stil te staan en in te spelen op de eigenheid en de ontwikkelingsdrang van een kind. In een omgeving waar afspraken goed op elkaar zijn afgestemd, kunnen wij inspelen op deze behoefte en creëren wij een omgeving waarin ieder kind zich kan ontplooien. Wij geven hieronder concreet aan hoe wij het pedagogisch handelen in verschillende situaties zien. Wij gebruiken hiervoor de term sensitief-responsief.

Het sensitief-responsief begeleiden van kinderen bestaat uit 8 onderdelen:



KINDERDAGVERBLIJF & BUITENSCHOOELSE OPVANG

1. **Het geven van emotionele ondersteuning.** Hierdoor leert een kind dat zijn signalen en initiatieven worden opgemerkt, dat het serieus genomen wordt en dat het er mag zijn.

Voorbeelden:

- Wij benutten en creëren kansen voor oogcontact en aandacht.
- Wij verwoorden onze handelingen zodat de kinderen weten wat er gaande is en zich veilig kunnen voelen.
- Kinderen worden begroet bij binnenkomst. Hun naam wordt daarbij genoemd. “Goedemiddag Karin, fijn dat je er bent”.
- Tijdens het wennen geven wij extra aandacht aan het nieuwe kind en zijn/haar omgeving (zie wenbeleid).
- Wij geven vaak complimenten en aanmoedelingen: “Goed zo, ga zo door” of “wat heb jij hard gewerkt!”.
- Wij geven regelmatig een ‘aai over de bol’.
- Wij bereiden de kinderen voor op wat er komen gaat: “Over 5 minuten gaan wij opruimen”.

1. **Het tonen van respect voor de eigenheid van het kind.** Het kind wil zelf iemand zijn en wil zelf de wereld ontdekken. Dit betekent dat wij het kind de ruimte geven om op ontdekkingsstocht te gaan. Wanneer een situatie gevaarlijk of ongewenst is, zoeken wij naar veilige alternatieven voor het kind.

Voorbeelden

- Wij leggen kinderen uit waar het gevaar in zit en leren hen daarmee omgaan.
- Wij maken gezamenlijk regels voor het stoeien, zodat de kinderen wel kunnen en mogen stoeien.
- De kinderen hebben keuzevrijheid, waardoor zij zelf kunnen bepalen wat zij willen doen.
- Kinderparticipatie, kinderen betrekken bij bepaalde beslissingen.
- Wij denken in mogelijkheden als een kind iets wil.

2. **Het structureren en grenzen stellen.** Door situaties voor het kind te structureren en uit te leggen krijgt het kind zicht op de situatie en kan het er beter mee om gaan.

Voorbeelden

- Als wij een spel spelen, bespreken wij de regels van tevoren.
- Wij geven kinderen verantwoordelijkheden en vrijheid binnen afspraken: bijv. zelfstandig buiten spelen met een tijdsafpraak.
- Wij bereiden de kinderen voor op wat er komen gaat: “Wij gaan zo opruimen, nog 5 minuten”.
- Als kinderen aan het einde van de middag nog willen verven, stellen wij vragen als: “Hoe laat is het eigenlijk?” “Hoeveel tijd is er nog voordat je gehaald wordt?” “Lukt dat nog denk je?” “Wat moet er dan nog allemaal gebeuren?” De kinderen leren op deze manier zelf nadenken, keuzes te maken en ze leren de te situatie overzien.

3. **Het geven van informatie en uitleg.** Kinderen zijn nieuwsgierig en stellen veel vragen om nieuwe inzichten te krijgen en om kennis te verwerven. Ook wil het nieuwe uitdagingen om de zelfstandigheid en de persoonlijke competenties te kunnen ontwikkelen. Wij gaan hierop in door het kind de gevraagde kennis en inzichten bij te brengen en door de uitleg te geven.

Voorbeelden

- We voeren gesprekken met de kinderen, bijv. over wat er in het nieuws is.
- We geven kinderen uitleg over het verkeer als we van school naar de bso lopen.
- We geven de kinderen suggesties zodat ze zich verder kunnen ontwikkelen: "Misschien kun je het ook anders doen?" "Wat zou je nog meer kunnen maken?"

4. **Het begeleiden van interacties tussen kinderen.** Door bewust op leeftijdsniveau de interacties tussen kinderen te begeleiden, leren zij op een positieve manier samen te zijn en samen te werken

Voorbeelden

- Kinderen mogen zelf iets organiseren als zij dat willen. Als een kind een buitenspel wil doen dan moedigen wij dit aan en zeggen bijvoorbeeld: "Dat is een goed idee, hoe ga je dat doen, wat heb je nodig?"

5. **Positieve omgang.** Positieve omgang met het kind is de basis van het handelen. Dat betekent concreet dat wij zo veel mogelijk:

- Een kind of de groep complimenten en uitleg geven.
- Alternatieven bieden in geval van ongewenst gedrag.
- Mogelijkheden aanreiken hoe, waar of wanneer iets wel kan. Zo leert het kind op een respectvolle positieve manier gewenst gedrag aan.
- Mogelijkheden geven door het bieden van uitdaging, spel en speelgoed.
- Kinderen begeleiden in hun spel en hierbij actief betrokken zijn (samen spelen en interactief).
- Naar het kind toelopen en het op ooghoogte aanspreken.
- Tussen de kinderen zitten, met hen spelen en dat we hun suggesties geven zodat zij verder komen in hun spel.
- De kinderen bij de dagelijkse bezigheden betrekken, zoals de was opvouwen, vegen, opruimen, fruit schoonmaken e.d.
- Positieve formuleringen gebruiken en open vragen stellen aan de kinderen

Voorbeelden

- Wat zou je willen gaan doen vanochtend?
- Denk je dat het gaat lukken om dat nu nog te doen (i.p.v.: nee dat kan niet)?
- Wanneer wil je dat gaan doen?
- Wij zijn consequent in het naleven van afspraken in combinatie met het bieden van alternatieven.



- Wij zien kansen en grijpen deze zodat kinderen zich kunnen ontwikkelen.
- Wij bieden nieuwe kansen en bekrachtigen gewenst gedrag.

Door de positieve benadering van de pedagogisch medewerkers hebben kinderen zin om te spelen en kunnen zij zich verder ontwikkelen.

6. **Basishouding.** Het vormgeven aan kinderparticipatie is voortdurend een aandachtspunt in de omgang met de kinderen. Kinderparticipatie staat of valt met onze basishouding. Deze omvat de volgende elementen:

- Actief kunnen luisteren
- Observeren, waardoor we de signalen kunnen opvangen van de groep en het kind
- De eigen mening op de achtergrond kunnen stellen
- Grenzen kunnen aangeven en kaders kunnen stellen
- De verantwoordelijkheid kunnen loslaten
- Open vragen kunnen stellen
- Oor hebben voor de mening van alle kinderen (niet alleen van de dominante kinderen)
- Niet zelf met oplossingen komen
- Geen oordelen uitspreken over suggesties, wensen e.d. van kinderen.

In het algemeen zullen de pedagogisch medewerkers van de bso verder gaan in de kinderparticipatie naarmate de kinderen ouder worden. De jongste groep van de bso (kinderen 4-7 jaar) krijgen een keuze uit verschillende activiteiten, maar kunnen wel actief participeren als het gaat om bijvoorbeeld het maken van een verlanglijstje voor Sinterklaas of de aanschaf van speelmateriaal. De oudste groep (7-12 jaar) kunnen projecten uitzetten.

DE ONTWIKKELING VAN KINDEREN IN DE LEEFTIJD VAN 4 T/M 12 JAAR

De buitenschoolse opvang biedt naast de opvang van kinderen ruimte, materialen en de mogelijkheid met andere kinderen te spelen. De groepsleiding maakt keuzes met betrekking tot de indeling van de ruimte, het aanschaffen van materiaal, de groepsindeling, de te ondernemen activiteiten en de wijze waarop ze de kinderen begeleiden, stimuleren en ondersteunen. (Samen met de kinderen).

Uitgangspunt voor de buitenschoolse opvang is dat er voor elke ontwikkelingsfase spelateriaal aanwezig is, en dat elk kind de mogelijkheid geboden wordt zich te ontwikkelen. De kinderen ervaren samen te spelen en ontdekken de (on)mogelijkheden in de omgang met anderen. Zelfstandigheid van de kinderen wordt gestimuleerd.

Binnen de totale ontwikkeling zijn een aantal ontwikkelingsgebieden te onderscheiden, namelijk:

- Lichamelijke ontwikkeling:
- Sociaal emotionele ontwikkeling.
- Verstandelijke en creatieve ontwikkeling.
- Taalontwikkeling.
- Ontwikkeling van identiteit en zelfredzaamheid.



Lichamelijke ontwikkeling

Hieronder verstaan we de groei van het lichaam en de ontwikkeling van de bewegingen, zoals leren lopen, fietsen en klauteren. De groepsleiding biedt een variatie van bewegingsactiviteiten aan en stimuleert hiermee de lichamelijke ontwikkeling van de kinderen. De activiteiten bieden de kinderen de mogelijkheid hun grenzen te verleggen.

Sociaal emotionele ontwikkeling

Tussen kinderen in de leeftijd van 4 t/m 12 jaar ontstaan vriendschappen. Kinderen in de leeftijd van zes tot twaalf jaar vinden de groep waartoe zij behoren belangrijk en kunnen zich hierdoor laten beïnvloeden.

De groepsleiding speelt hierop in door een gevarieerd aanbod in spelmogelijkheden naast het vrije spel aan te bieden. Er vinden regelmatig gesprekken plaats met de kinderen, zowel individueel als in groepjes. Er zijn regelmatig gerichte activiteiten waar kinderen aan mee kunnen doen en er is plaats en ruimte waar kinderen rustig en geconcentreerd bezig kunnen zijn. Dit stimuleert het samen spelen en de kinderen leren door middel van spel samenwerken en overleg plegen.

Verstandelijke en creatieve ontwikkeling

Er zijn regelmatig nieuwe en verrassende activiteiten, en kinderen kunnen hun eigen mogelijkheden en die van het materiaal ontdekken. Naast het vrije spel zal er een gevarieerd aanbod zijn van creatieve vaardigheden, zoals organiseren van toneelstukjes, maken van muziek, dansen enzovoort. De kinderen krijgen de mogelijkheid veelvuldig met expressie materiaal bezig te zijn.

Taalontwikkeling

Naarmate het kind ouder wordt krijgt het een betere uitspraak, een rijkere woorden schat en maakt het betere zinnen. De buitenschoolse opvang kan hieraan een bijlage leveren door o.a. regelmatig voor te lezen. Er worden spelletjes en activiteiten gedaan met begrippen en er wordt veel met de kinderen gepraat. Tevens zijn er boeken aanwezig voor elke leeftijdsgroep.

We maken gebruik van de bibliotheek en gaan daar geregeld met de kinderen heen. Zo blijft het aanbod van boeken gevarieerd en uitdagend.

Ontwikkeling van identiteit en zelfredzaamheid.

De groepsleiding geeft kinderen de openheid en de vrijheid om gevoelens te uiten. Zij toont respect voor het kind zoals het is. Kinderen worden gestimuleerd zichzelf te zijn en zelfstandig te worden. Dit betekent niet dat alles van een kind goedgekeurd moet worden. Gedragsbegrenzungen blijven noodzakelijk.

De zelfredzaamheid wordt door de groepsleiding bevorderd door een evenwicht te vinden tussen helpen of zelf uit laten zoeken en eventueel dingen zelf te laten proberen, ruimte te bieden aan experimenten en het geven van taken en opdrachten.

Richtlijnen voor het signaleren van problemen



Buitenschoolseopvang Dino Kids beschouwt het als de primaire verantwoordelijkheid van de ouders of de school om mogelijke ontwikkelingsproblemen te signaleren. In principe heeft de buitenschoolse opvang geen verwijfsfunctie. Op het gebied van signaleren van problemen kan de buitenschoolse opvang een bijdrage leveren, m.n. het gedrag van het kind in de groep. Dit wordt met de locatiemanager besproken in de daarvoor bestemde maandelijkse gesprekmomenten of er wordt een extra gesprek gepland. We spreken met elkaar af wat de te volgen stappen zijn. Ouders worden hierover geïnformeerd. Mochten we tot de conclusie komen dat er externe hulp ingeroepen moet worden, dan is dit altijd in overleg met ouders.

Zij moeten ons toestemming geven. Wij kunnen contact opnemen met ons contactpersoon bij de GGD, zij is jeugdverpleegkundige bij de GGD Zaanstreek/Waterland. Zij bezoekt onze opvang meerdere keren per jaar, verteld over de laatste ontwikkelingen bij de GGD en als wij vragen hebben dan kunnen we deze aan haar stellen. Gaat het over een individueel kind dan kunnen we deze met haar bespreken als wij toestemming hebben van de ouders. Mocht het nodig zijn dan kan zij ons doorverwijzen naar andere instanties. Bij ernstige problemen, die het functioneren van het betreffende kind en de groep binnen de buitenschoolse opvang onmogelijk maken, behoudt Buitenschoolseopvang Dino Kids zich de mogelijkheid voor om de opvang te beëindigen.

HET INDIVIDUELE KIND

Zelfstandigheid en zelfredzaamheid

De buitenschoolse opvang leiding vinden het belangrijk dat de zelfstandigheid en de zelfredzaamheid wordt gestimuleerd. Belonen van een nieuwe stap draagt bij aan het zelfvertrouwen en stimuleert de zelfstandigheid. Het stimuleren van zelfstandigheid vraagt om een individuele benadering. Naast het belonen van gedrag is het belangrijk een veilige sfeer te scheppen waarin kinderen fouten durven te maken, boos durven worden en hun gevoelens kunnen uiten.

Vriendschap

Sommige kinderen kennen elkaar van school. Anderen ontwikkelen vriendschappen op de buitenschoolse opvang. Groepsleiding geeft kinderen de ruimte om elkaar op te zoeken. Kinderen worden niet gedwongen apart te spelen of juist met anderen te spelen als zij dat zelf niet willen. Kinderen op de buitenschoolse opvang mogen hun vriendjes van school meenemen als de grootte van de groep dit toelaat. Uiteraard kan dit alleen in overleg met de groepsleiding. Kinderen kunnen ook bij vriendjes spelen, in overleg met ouders.

Verdriet

Kinderen kunnen soms verdrietig zijn. Soms begrijpt de groepsleiding de aanleiding. Soms kan het zijn dat het verdriet voor volwassenen niet te begrijpen is. Groepsleiding neemt het verdriet van een kind serieus. De groepsleiding kan het kind wel stimuleren met groepsleiding of met een ander kind over zijn verdriet te praten.

Conflicten

Alle kinderen, ook vrienden krijgen weleens ruzie. In eerste instantie laat groepsleiding de kinderen zelf ruzies oplossen. Kinderen in conflict met elkaar leren voor zichzelf op komen en te onderhandelen. Bij conflicten kan de groepsleiding ruimte geven om zelf naar oplossingen te zoeken. De groepsleiding kan de kinderen begeleiden in het zoeken naar een oplossing, indien ze er zelf niet uitkomen. Kinderen zijn bezig te leren hoe zij aangeven wat zij wel en niet willen. Groepsleiding kan hierin begeleiden.

Straf het gedrag; niet het kind

Het is af en toe nodig kinderen te corrigeren. De groepsleiding maakt telkens een bewuste afweging om gedrag te negeren, een alternatieve oplossing te zoeken of het gedrag te corrigeren. De groepsleiding vraagt zich af of zij teveel verwacht van het kind. Probeert het kind wellicht op een negatieve manier aandacht te krijgen? Vaak werkt het negeren van negatief gedrag gekoppeld aan het belonen van positief gedrag het beste. Belonen gebeurt door complimenten te geven. Belonen heeft minder effect als er veel tijd is verstreken tussen de daad en de beloning.

Gedrag wordt gecorrigeerd. Gedrag wordt alleen gestraft op een manier die binnen de belevingswereld van het kind past: de straf heeft altijd een duidelijk verband met datgene wat er gebeurd is. Deze vindt snel na de "overtreding" plaats zodat er een verband bestaat tussen de daad en de correctie en de duur van de straf past binnen de tijdsbeleving van het kind. Bovendien ondermijnt de straf niet het zelfvertrouwen; de groepsleiding "corrigeert" het gedrag. Het kind wordt niet afgekeurd maar het gedrag. De groepsleiding zegt bij het corrigeren bijvoorbeeld: ik vind het niet leuk wat jij doet, en niet jij bent stout.

De groepsleiding laat blijken dat zij het kind, ondanks zijn gedrag, nog lief blijft vinden. Na afloop van de "correctie" praat de pedagogische medewerker met het kind. Begrijpt het wat er is gebeurd? Begrijpt het kind dat de pedagogisch medewerker niet (meer) boos is? Wat houdt de correctie in? Het kind kan toegesproken worden, het kind kan kort apart gezet worden. Het kan zijn dat het kind tijdelijk niet met een bepaald speelgoed of bepaalde kinderen mag spelen.

OMGANGSVORMEN

Binnen de buitenschoolse opvang wordt kinderen geleerd met respect met elkaar om te gaan. De groepsleiding geeft hierin het voorbeeld door met respect met elkaar, met de kinderen en ouders om te gaan. Vriendschappen tussen kinderen worden gestimuleerd. Alle kinderen zijn welkom op de



KINDERDAGVERBLIJF & BUITENSCHOOELSE OPVANG
buitenschoolse opvang. Verschillen worden gezien als een verrijking van de groep. Er wordt rekening gehouden met andere culturen of levensbeschouwelijke gewoonten zoals het niet eten van varkensvlees, het vieren van niet christelijke feestdagen, allergieën en diëten. Elk kind op de buitenschoolse opvang is uniek. Verschillen ontstaan niet alleen door culturele achtergrond maar ook met andere gewoonten thuis of verschillen in uiterlijk. De groepsleiding let erop dat kinderen geen negatieve opmerkingen maken over elkaar en maakt het bespreekbaar. Op de buitenschoolse opvang is pesten niet toegestaan. Het is de taak van de groepsleiding om hierop te letten. Het verschil tussen plagen en pesten is niet altijd duidelijk. Bij plagen is er sprake van een gelijkwaardig niveau. Je plaagt een ander en wordt terug geplaagd. De groepsleiding is er alert op hoe het kind reageert op het plagen. Bij pesten is er sprake van ongelijkwaardigheid. Bij pesten zijn bepaalde kinderen het slachtoffer. Hoe zij zich ook gedragen, wat zij ook doen, de pester vindt altijd wel weer een aanleiding om een dergelijk kind te pesten. Om pesten te voorkomen is het belangrijk alle partijen aan te spreken. Degene die pest moet leren wat zijn opmerkingen betekenen voor de ander. Degenen die gepest wordt kan worden geholpen weerbaarder te worden. Hoe assertiever het kind is, hoe minder het wordt gepest.

HET OVERBRENGEN VAN NORMEN EN WAARDEN AAN KINDEREN

Het overbrengen van normen en waarden speelt in de opvoeding van kinderen voortdurend een rol. Waarden geven uitdrukking aan de betekenis die mensen hechten aan bepaalde gedragingen, dingen of gebeurtenissen. Het zijn ideeën of opvattingen die aangeven hoe belangrijk mensen iets vinden. Naar aanleiding van de waarden ontstaan er regels. Waarden veranderen in de loop van de tijd en ze variëren van samenleving tot samenleving. Belangrijke uitgangspunten op dit gebied zijn: respect voor elkaar, het omgaan met kinderen uit andere culturen en het leren kennen en begrijpen van elkaars gewoontes. Kinderen leren samen spelen en samen te delen en zelf te ontdekken wat wel en niet mogelijk is in de omgang met leeftijdsgenootjes. In de thuissituatie geven ouders hun eigen normen en waarden door aan hun kinderen. Een kind wordt gevormd door de omgang met volwassenen en andere kinderen. Dit gebeurt in het gezin, in de opvangsituatie, op school en clubs, enz. De omgang tussen volwassenen en kinderen heeft binnen de kinderopvang een andere dimensie dan thuis. De groepsleiding is beroepsmatig bij de kinderen betrokken, zij heeft met meerdere kinderen tegelijkertijd relaties en begeleidt ook de groep als geheel op pedagogische wijze. De groepsleiding functioneert als voorbeeld en laten zien welk gedrag gewenst is. Pedagogisch medewerkers wisselen in hun omgang met de kinderen steeds van rol, zoals de stimulerende, de troostende, de bestraffende, de belonende, de ondersteunde, de strenge en de vriendelijke rol.

OMGAAN MET NIEUWKOMERS EN MET KINDEREN DIE WEGGAAN

Wanneer kinderen op de buitenschoolse opvang geplaatst worden, komen zij eerst een keer kennismaken. Er worden dan afspraken gemaakt en een intakeformulier ingevuld. Wanneer kan in overleg met de groepsleiding afgesproken worden. Het ene kind heeft hiervoor meer tijd nodig dan het andere kind. De groepsleiding speelt in op de behoefte van het kind. Als een kind weggaat, wordt door



de groepsleiding hier aandacht aan besteed. In overleg met het kind en de ouders wordt bepaald hoe dit gebeurt.

ZIEKE KINDEREN

In principe kunnen zieke kinderen geen gebruik maken van de buitenschoolse opvang. Nu kan het voorkomen dat een kind op schoolziek is geworden en de ouders niet te bereiken zijn. De groepsleiding zal het kind dan opvangen en een plek zoeken waar het kind rustig kan liggen of zitten en het de nodige aandacht geven. De groepsleiding zal proberen of een van de ouders via het werk te bereiken is of dat het adres voor noodgevallen (oma, bureu) te bereiken is. (Zie protocol omgaan met zieke kinderen). Als er een kinderziekte of een andere besmettelijke ziekte of aandoening geconstateerd is bij een van de kinderen, zal de leiding dit mondeling of schriftelijk kenbaar maken aan alle ouders.

MELDCODE HUISELIJK GEWELD EN KINDERMISHANDELING

Een aanbeveling uit het rapport Gunning is om aandacht te hebben voor het signaleren van risicosignalen.

Indien er een vermoeden is van kindermishandeling, verwaarlozing of seksueel misbruik van een kind dan zal er, na intern overleg tussen pedagogisch medewerkers en locatiemanager gehandeld worden volgens het protocol kindermishandeling. Binnen het kinderdagverblijf wordt gewerkt met de 'meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling' die is ontwikkeld voor de kinderopvang. Deze meldcode voldoet aan de door convenantpartijen opgestelde criteria en is op te vragen bij de locatiemanager.

De locatiemanager is aandachtfunctionaris huiselijke geweld en kindermishandeling. Ieder jaar komt de meldcode ter opfrissing een keer aanbod in de algemene teamvergadering.

KLACHTENPROCEDURE

Als een ouder/verzorger een klacht heeft die het kind op de groep betreft, dan kan deze naar de groepsleiding van desbetreffende groep stappen en de klacht bespreken of een oudergesprek aanvragen. Soms is het prettig om een leidinggevende erbij te betrekken. Deze kan gevraagd worden ook bij het oudergesprek aanwezig te zijn. De leidinggevende kan eventueel een vervolg aan de klacht geven door middel van gesprekken met de groepsleiding binnen de groepsbesprekingen. De leidinggevende is tevens ook verantwoordelijk voor het maken van een vervolgspraak om te horen of de klacht verdwenen is. Indien de klacht betrekking heeft op de algemene gang van zaken, dan kan een afspraak gemaakt worden met de locatiemanager die daarvoor verantwoordelijk is. Mocht de klacht niet naar wens zijn afgehandeld, of de klacht is te groot en ingewikkeld voor bovenstaande wijze tot afhandeling, dan is Bam Bam Kids aangesloten bij de geschillencommissie kinderopvang en peuterspeelzalen.



De geschillencommissie heeft tot taak geschillen tussen consument en ondernemer te beslechten, voor zover deze betrekking hebben op de totstandkoming of de uitvoering van overeenkomsten met betrekking tot door de onderneming te leveren of geleverde diensten en/of zaken, alsmede op gedragingen van de ondernemer of van voor de ondernemer of door zijn tussenkomst werkzame personen jegens een ouder of kind, dat gebruik maakt van de diensten van de ondernemer.

KLACHTENPROCEDURE VOOR OUDERS/VERZORGERS VAN DE BUITENSCHOOLSE OPVANG DINO KIDS

1. De ouder dient de klacht schriftelijk in bij de directie, deze wordt zorgvuldig door de directie onderzocht.
2. De ouder wordt zoveel mogelijk op de hoogte gehouden van de voortgang van de behandeling van de klacht.
3. De klacht zal zo spoedig mogelijk worden afgehandeld, het uiterlijke termijn van 6 weken in achtneming.
4. De directie zal schriftelijk antwoorden op de klacht daarin wordt de redenen omkleed oordeel verstrekt. Daarin wordt ook de termijn gesteld waarbinnen eventuele maatregelen zijn gerealiseerd.
5. Bij ontevredenheid afhandeling klacht van de opvang kan er met het klachtenloket kinderopvang contact opgenomen worden. Via
6. Kan er geen oplossing worden bereikt dan kan het geschil aan de geschillencommissie worden voorgelegd/ www.degeschillencommissie.nl

Het reglement geschillencommissie kinderopvang en peuterspeelzalen is op te vragen bij de locatiemanager.

Er kunnen nog weleens verschillende meningen zijn tussen Dino Kids en de ouders/verzorgers ten aanzien van het aantal praktische zaken, zoals wel/niet eten, wel/niet brengen bij ziekte of wanneer een kind ziek te noemen is. Voor een aantal zaken zijn door Dino Kids regels opgesteld, waaraan de ouders/verzorgers zich dienen te houden. Bij voortdurende overschrijding van deze regels worden ouders/verzorgers hierop aangesproken. Over andere zaken die niet in regels zijn onder te brengen, is overleg noodzakelijk. Wij zijn van mening dat de meeste zaken via overleg op te lossen zijn en zullen daar ook naar streven.

VERTROUWENSPERSOON VOOR OUDERS

Voor ouders die advies willen inwinnen alvorens een klacht neer te willen leggen of wanneer niet duidelijk is bij wie de klacht neergelegd moet worden, is een vertrouwenspersoon aangesteld. Deze vertrouwenspersoon is in dienst van Bam Bam kids, Zij is werkzaam op de financiële administratie maar



KINDERDAGVERBLIJF & BUITENSCHOOLSE OPVANG
heeft een pedagogische achtergrond en heeft zelf jarenlang als pedagogisch medewerker gewerkt en als administratief medewerker voor regiomanagers van een grote kinderopvang organisatie gewerkt. Zij kan met haar professionele ervaring voorzien in waar ouders behoefte aan hebben.

TOT SLOT

In dit pedagogisch beleidsplan van de buitenschoolse opvang Dino Kids wordt verteld over onze missie en visie en wat de uitgangspunten zijn van deze BSO. Er staat veel informatie over het dagverblijf zelf. Het pedagogisch beleidsplan blijft het een dynamisch document want zich door de jaren heen blijft evalueren. Wij als organisatie veranderen, de wet veranderen, manieren van werken veranderen. Op deze manier blijven we altijd up to date en zorgen wij er samen voor dat de buitenschoolse opvang altijd optimale kwaliteit kan leveren. Wanneer er zaken in het beleid veranderen bespreken wij dit in het team van de buitenschoolse opvang en worden de stukken aangepast in dit document.